

Na podlagi 4., 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/11 – UPB2 in 21/18-ZNOrg) je ustanovni zbor članov Društva Rock in Griže na svoji ustanovni seji dne 15. 1. 2022 sprejel naslednji:

S T A T U T

Društva Rock in Griže

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Društvo Rock in Griže (v nadaljevanju: društvo), je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki so se povezale z namenom druženja, izmenjave strokovnih izkušenj in informacij s področja negovanja rock, etho, jazz in klasične glasbe ter kulture.

2. člen

Ime društva je Društvo Rock in Griže (v nadaljevanju: društvo).

Sedež društva je v Grižah.

3. člen

Društvo posluje brez žiga.

4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, ki združuje ljubitelje glasbe in kulture. Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na področju glasbe in kulture. Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, zveze in društva, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delo društva in njegovih organov je javno. Svoje člane društva obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- na rednih sestankih,
- preko oglasne deske,
- preko glasila društva in spletne strani in
- preko sredstev javnega obveščanja ter na druge načine.



Širšo javnost društvo o svojem delu obvešča tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva. V njegovi odsotnosti pa tajnik.

II. NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA

6. člen

Namen društva in njegovih članov je vzpodbujati glasbeno in kulturno dejavnost vseh članov društva, razvijati odgovoren odnos do rock, etno, jazz in klasične glasbe.

Cilji društva so:

- skrb za razvoj glasbe in kulture ter njuno promocijo,
- skrb za vzgajanje članov v duhu razvijanja vrednosti, ki bogatijo glasbo in kulturo,
- ustvarjanje in izvajanje razne glasbe in kulture,
- organiziranje in izvajanje glasbenih in kulturnih prireditev,
- organiziranje izpopolnjevanj, usposabljanj in izobraževanj s področja glasbe in kulture,
- organiziranje družabnih dogodkov,
- medsebojno spoznavanje in druženje članov društva,
- sodelovanje na glasbenih in kulturnih prireditvah.

7. člen

Svoj namen in cilje društvo uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- organiziranje in izvajanje glasbenih in kulturnih prireditev,
- organiziranje izpopolnjevanj, usposabljanj in izobraževanj s področja glasbe in kulture,
- organiziranje družabnih dogodkov
- sodeluje z glasbenimi in kulturnimi klubi ter društvi,
- povezuje se s sorodnimi združenji doma in v tujini,
- organizira lahko rekreativne glasbene in kulture aktivnosti za članstvo in med članstvom,
- izdaja lahko svoje društvene publikacije, strokovne monografije ter svoje strokovno glasilo, ki ima značaj periodične publikacije; strokovno glasilo ureja odgovorni urednik, pri delu mu pomaga uredništvo. Odgovornega urednika in uredništvo imenuje upravni odbor društva,



- organizira lahko promocije, glasbene in kulturne aktivnosti in izobraževanje znotraj društva.

8. člen

Društvo za pridobivanje sredstev za svoje delovanje opravlja tudi pridobitne dejavnosti, ki so vsebinsko povezane z nameni, nalogami in nepridobitnimi dejavnostmi društva in v obsegu, potrebnem za njihovo doseganje in sicer:

- R90.010 Umetniško uprizorjanje (prirejanje koncertov, prireditv..)
- P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- I56.300 Strežba pijače (v društvenih prostorih in ob prireditvah)

Dejavnosti iz prejšnjega odstavka društvo opravlja kot pridobitne dejavnosti, in sicer le v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev društva ter za opravljanje nepridobitne dejavnosti društva.

Društvo mora prihodke, ki jih ustvari z izvajanjem pridobitne dejavnosti, v celoti porabiti za doseganje namenov in osnovnih nalog društva, v skladu s statutom društva.

III. ČLANSTVO

9. člen

Član društva lahko postane vsak, ki je ljubitelj glasbe ali kulture ali je kako drugače povezan z dejavnostjo društva, se želi izpopolnjevati in s svojim znanjem in izkušnjami prispevati k uspešnemu delu društva. Članstvo v društvu je prostovoljno. Član društva lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki sprejme statut društva in poravna članarino za tekoče leto. Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan. Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik. Za mladoletnika od 7. let do dopolnjenega 15. leta starosti pred njegovim vstopom v društvo mora podati pisno soglasje njegov zakoniti zastopnik.

Mladoletne osebe in osebe, ki nimajo poslovne sposobnosti pri upravljanju v društvu zastopajo zakoniti zastopniki oz. skrbniki.

Pravice in dolžnosti mladoletnih članov in članov, ki nimajo poslovne sposobnosti, so enake pravicam in dolžnostim rednih članov, z izjemo glasovanja na zboru članov.



10. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da sodelujejo pri prireditvah, srečanjih in drugih dogodkih, ki jih organizira društvo,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva in
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino, ki jo določi zbor članov društva,
- da društvu posredujejo vse potrebne podatke za delo društva (vključno s točnim podatkom o svojem naslovu in o naslovu svoje elektronske pošte ter njunih spremembah),
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva in
- da varujejo ugled društva.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom na podlagi pisne izjave člana, da izstopa iz društva,
- s črtanjem,
- z izključitvijo člana na podlagi sklepa disciplinske komisije in
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če upravnemu odboru poda pisno izjavo o izstopu.

O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom.

12. člen

Društvo ima tudi častne člane.

Naziv častnega člana lahko dobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delovanje društva. Naziv častnega člana društva lahko društvo podeli tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju glasbe ali njej spremljajočih področij. Naziv častnega člana podeljuje zbor članov na predlog upravnega odbora. Naziv častnega člana društva lahko podeli društvo tudi nečlanu, ki ima velike zasluge za uspeh društva. Častni člani imajo enake pravice in obveznosti kot redni člani, z izjemo: član društva, ki se mu podeli naziv častnega člana, ni zavezan k plačilu



članarine. Oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, pa ni član društva, le-ta nima pravice odločanja in ni zavezana k plačilu članarine.

13. člen

Društvo lahko ima tudi sponzorje ali simpatizerje. Sponzorji ali simpatizerji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji ali simpatizerji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pa pravice odločanja.

IV. ORGANI DRUŠTVA

14. člen

Organi društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor in
- disciplinska komisija.

15. člen

Zbor članov

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani.

Zbor članov je lahko reden in izreden. Redni zbor članov sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredni zbor članov pa se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če upravni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznim materialom. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

16. člen

O sklicu zbora članov in predloženem dnevnim redom ter gradivom, morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 8 dni pred sklicem in sicer po redni pošti ali preko elektronske pošte.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je zbor članov sklepčen, če so prisotni vsaj trije člani, v nasprotnem primeru ni mogoče podpisati zapisnika kot to določa 17. člen tega statuta.



Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne. Zbor članov sprejme sklepe z večino glasov prisotnih članov.

17. člen

Naloge zbora članov:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema statut ter spremembe in dopolnitve statuta in druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- voli in razrešuje predsednika, tajnika, blagajnika, člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o višini članarine,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora ter disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem zbora članov.

Zbor članov se lahko skliče in izvede tudi dopisno ali preko spletne konference. O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in overovatelj.

18. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ zbora članov, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepih sprejetih na zboru članov.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor šteje 5 (pet) članov. Sestavljajo ga predsednik, namestnik predsednika, tajnik in dva člana.

Upravni odbor se sestaja po potrebi najmanj enkrat letno.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 4 leta in so lahko večkrat zapored izvoljeni na ta položaj.



19. člen

Naloge upravnega odbora so:

- sklicuje zbor članov,
- skrbi za izvrševanje programa društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin,
- ustanavlja in ukinja komisije in sekcije društva,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov in
- odloča o spremembi naslova sedeža društva.

20. člen

Upravni odbor se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa tajnik. ~ ~

Seje upravnega odbora se lahko skličejo in izvedejo tudi dopisno ali preko spletne konference.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovico članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo pri delu komisij povabi k sodelovanju zunanje sodelavce.

21. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela društva in so organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva.

Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.



22. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov, kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz 3 (treh) članov, predsednika in dveh članov. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi 3 (trije) člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Seje nadzornega odbora se lahko skličejo in izvedejo tudi dopisno ali preko spletne konference.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 4 let.

23. člen

Disciplinska komisija

Člane disciplinske komisije voli zbor članov za dobo 4 let. Sestavljajo jo 3 (trije) člani, predsednik in dva člana. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi 3 (trije) člani. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Seje disciplinske komisije se lahko skličejo in izvedejo tudi dopisno ali preko spletne konference.

Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe kot organ na I. stopnji.

24. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so:

- kršitve določb statuta,
- neplačilo članarine,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva in
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.



25. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin in
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov kot drugostopenjski organ.

26. člen

Predsednik društva

Predsednik društva zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organizacijami v državi in v tujini.

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora in ga izvoli zbor članov za dobo 4 let. Po poteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren zboru članov in upravnemu odboru. Predsednika društva v njegovi odsotnosti nadomešča tajnik.

Predsednik društva samostojno zastopa društvo ter ima neomejena pooblastila zastopanja.

27. člen

Tajnik društva

Tajnik društva vodi evidenco članstva in opravlja strokovna tehnična in administrativna dela. Odgovoren je za obveščenost organov in članov društva. Verodostojno beleži potek sestankov in drugih oblik komuniciranja. Vabila, zapisnike, poročila, sklepe ali druge oblike zapisov posreduje vsem, ki jih je potrebno z vsebinami seznaniti. Ureja in skrbi za arhiv dokumentacije. Nadomešča predsednika v času njegove odsotnosti.

Tajnika društva izvoli zbor članov za dobo 4 let z možnostjo ponovne izvolitve. Tajnik je za svoje delo odgovoren zboru članov.

28. člen

Blagajnik društva



Blagajnik društva skrbi za izvajanje finančnega in materialnega poslovanja ter vodi finančno evidenco. Blagajnik je odgovoren za finančno in materialno poslovanje.

Blagajnika društva izvoli zbor članov za dobo 4 let z možnostjo ponovne izvolitve. Blagajnik je za svoje delo odgovoren zboru članov.

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

29. člen

Viri dohodkov:

- članarina,
- darila, donacije,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva in proračunska sredstva,
- sredstva iz razpisov in natečajev,
- sredstva subvencije iz EU in
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bil ustanovljen.

Vsaka delitev premoženja društva med člane je nična.

30. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga sprejme zbor članov. Na rednem zboru članov vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

31. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik društva in blagajnik.

Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi, ki veljajo za društva. Klub vodi poslovne knjige po sistemu enostavnega knjigovodstva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društvo.

Društvo ima svoj transakcijski račun odprt pri komercialni banki.



32. člen

Delo blagajnika je javno.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo sklene pogodbo z ustrezno pravno osebo. Pogodba mora biti v skladu z veljavno zakonodajo iz področja delovnega prava.

33. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventurno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora.

Nepremično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa zbora članov.

VI. SPREJEM STATUTA TER NJEGOVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV

34. člen

Sprejem statuta ter spremembe in dopolnitev statuta sprejema zbor članov.

Predlog za spremembo ali dopolnitev statuta lahko poda član iz 9. člena tega statuta in organi društva v pisni obliki in utemeljitevijo predloga ali dopolnitve.

Predlog se obravnava na prvem rednem zboru članov, če je predlog oddan vsaj 30 dni pred sklicem rednega zbora članov.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

35. člen

Društvo lahko preneha z delovanjem:

- po volji članov, t.j. po sklepu zbora članov z večino prisotnih članov,
- s spojitvijo z drugimi društvi ali klubi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu ali klubu,
- s stečajem,
- na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja in
- po samem zakonu.

Društvo preneha delovati s sklepom zbora članov, ki ga zbor članov veljavno sprejme, če je na seji prisotnih več kot polovica članov in za sklep o prenehanju društva glasuje več kot polovica prisotnih članov. V primeru prenehanja društva preide premoženje društva, po poravnavi vseh



obveznosti, na sorodno društvo, klub ali nevladno organizacijo, ki jih društvo natančneje navede v sklepu o prenehanju društva.

Če društvo v sklepu ne določi prevzemnika premoženja, in ga tudi na podlagi določb temeljnega akta ni mogoče določiti, premoženje društva pripada lokalni skupnosti, na območju katere je društvo imelo svoj sedež.

Neporabljena sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo proračunu, preostanek premoženja pa prenese na prevzemnika premoženja z dnem izbrisa društva iz registra društev. Premoženja društva ni mogoče prenesti na politično stranko. Po samem zakonu društvo preneha, če dejansko preneha delovati ali če deluje v nasprotju s pravnim redom Republike Slovenije in s tem statutom, v vsakem primeru pa, ko ima manj kot 3 člane. Pristojni organ v tem primeru na podlagi pravnomočne odločbe izbriše društvo iz registra društev.

VIII. KONČNE DOLOČBE STATUTA

36. člen

Ta statut je sprejel zbor članov na svoji ustanovni seji dne 15.01.2022 in velja v skladu z zakonom od tega dne dalje.

REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA ŽALEC	
Registrska številka društva	2701898000
Datum vpisa v register društev	1.2.2022
Število strani	- 12 -
Podpis uradne osebe	Žig



Zastopnik društva

Sašo Kolar

